

# QUESTIONNAIRE DIFFUSEURS

(Base de données touristiques normande)

## PREAMBULE

Dans le cadre de votre activité, vous souhaitez vous procurer des données extraites de la base de données touristique normande gérée par le Comité Régional de Tourisme et les Comités Départementaux de Tourisme de Normandie.

**Pour répondre au mieux à votre demande, merci de compléter ce questionnaire.**

Celui-ci permettra au représentant du réseau de disposer de l'ensemble des informations nécessaires pour présenter votre demande au Comité de Diffusion, pour instruire votre demande et vous fournir les données souhaitées dans les meilleures conditions et les meilleurs délais.

Après accord du Comité de diffusion, les chemins d'accès aux données vous seront communiqués ainsi qu'une documentation descriptive des flux XML pour les webservices (catalogue des données). A l'issue de vos tests sur le service proposé par le Comité Régional du Tourisme de Normandie, la mise à disposition des données fera l'objet d'une convention de diffusion.

Nous vous remercions de prêter la plus grande attention aux informations portées dans ce document qui figurera en annexe de cette convention signée entre le Comité Régional du Tourisme de Normandie (mandaté par le Consortium « Base de données touristique régionale et départementale et locale normande ») et votre organisme.

Date de la demande\* :

--

**DESCRIPTION DE VOTRE SOCIETE / ORGANISME**

Nom de la société ou de l'organisme*	
Adresse*	
Adresse (suite)	
Code postal*	
Commune*	
Forme juridique*	
Capital en euros	
Lieu du registre du commerce et des sociétés	
Numéro d'immatriculation RCS	
Nom du siège social (si différent de la société ou de l'organisme)	
Adresse* (si différente)	
Adresse (suite)	
Code postal*	
Commune*	
Nom du contact*	
Tél*	
Site web	
Agence web	

## ACTIVITE DE VOTRE ORGANISME / STRUCTURE

Merci de présenter de manière détaillée votre société ainsi que vos activités, votre fonctionnement et vos objectifs.

Pour les structures privées, merci de préciser votre modèle économique :

- Financement des développements et gestion du site internet
- Autres partenaires et fournisseurs de données

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## DESCRIPTION DU SUPPORT : SITE WEB, BROCHURE...

Dans le cas de la publication des données sur un support de communication, merci de décrire le support, online ou offline, et joindre en annexe du présent questionnaire les plaquettes, photos ou copies d'écran.

Merci d'indiquer :

- Le thème
- La/les langue(s) de diffusion
- L'intervalle de mise à jour de vos supports de communication
- La place occupée par la publicité sur le site
- Les autres contenus qui composent le support et qui seront associés à ceux de la Base de données normande

.....

.....

.....

.....

.....

## FREQUENTATION / TIRAGE

Dans le cas d'une publication traditionnelle, merci d'indiquer le tirage de celle-ci.

.....

Pour un site web, **merci d'annexer au présent formulaire complété le rapport mensuel (Google Analytics ou équivalent)** du mois qui précède la demande pour le site concerné et indiquer :

- Le nombre moyen de visites mensuel pour l'année en cours : .....
- Évolution de l'audience depuis un an : .....

## LECTORAT / CONTENUS

Indiquer :

- Le profil du lectorat visé (tranches d'âge, catégories...) :
- .....

- La nature de vos contenus :
- .....

**LES DONNEES SOUHAITEES : Précisez ci-dessous les données demandées :**

Objet touristique	Type d'équipement ou activité	
Hôtellerie	<input type="checkbox"/> Hôtel	<input type="checkbox"/> Hôtel-Restaurant
Hôtellerie de plein air	<input type="checkbox"/> Camping à la ferme <input type="checkbox"/> Parc résidentiel de loisir <input type="checkbox"/> Aire de camping-car <input type="checkbox"/> Camp de tourisme saisonnier	<input type="checkbox"/> Camping rural <input type="checkbox"/> Terrain de camping classé <input type="checkbox"/> Aire naturelle <input type="checkbox"/> Camping résidentiel
Résidences de Tourisme et Villages Vacances	<input type="checkbox"/> Auberges de jeunesse <input type="checkbox"/> Centres d'hébergement <input type="checkbox"/> Villages Vacances	<input type="checkbox"/> Centres de vacances <input type="checkbox"/> Résidences de Tourisme <input type="checkbox"/> Résidences hôtelières
Hébergements locatifs	<input type="checkbox"/> Gîtes et meublés <input type="checkbox"/> Hébergements groupes	<input type="checkbox"/> Chambres d'hôtes <input type="checkbox"/> Insolite
Activités et équipements de loisirs	<input type="checkbox"/> Activités sportives mécaniques <input type="checkbox"/> Activités sportives terrestres <input type="checkbox"/> Activités sportives aériennes <input type="checkbox"/> Activités sportives nautiques <input type="checkbox"/> Activités culturelles <input type="checkbox"/> Activités itinérantes <input type="checkbox"/> Train touristique <input type="checkbox"/> Zoo et parc animalier <input type="checkbox"/> Vivarium et aquarium	<input type="checkbox"/> Parcs pour enfant <input type="checkbox"/> Thermalisme <input type="checkbox"/> Piscine et centre aquatique <input type="checkbox"/> Casino <input type="checkbox"/> Golf <input type="checkbox"/> Equitation <input type="checkbox"/> Labyrinthe <input type="checkbox"/> Parc aventure <input type="checkbox"/> Vélorail

Patrimoine culturel	<input type="checkbox"/> Autres sites et monuments <input type="checkbox"/> Châteaux <input type="checkbox"/> Centres d'interprétation <input type="checkbox"/> Edifices religieux <input type="checkbox"/> Fermes de découverte <input type="checkbox"/> Musées	<input type="checkbox"/> Parcs et jardins <input type="checkbox"/> Sites et monuments historiques <input type="checkbox"/> Sites archéologiques <input type="checkbox"/> Visites techniques <input type="checkbox"/> Villes et Villages de caractère
Patrimoine naturel	<input type="checkbox"/> Arbres remarquables <input type="checkbox"/> Domaine du Conservatoire du Littoral <input type="checkbox"/> Espaces Naturels Sensibles <input type="checkbox"/> Forêts <input type="checkbox"/> Zone protégée <input type="checkbox"/> Parcs naturels nationaux et régionaux	<input type="checkbox"/> Patrimoine mondial (UNESCO) <input type="checkbox"/> Réserves naturelles nationales et régionales <input type="checkbox"/> Sites classés ou inscrits à l'inventaire de la DRAC <input type="checkbox"/> Valleuses
Organismes d'accueil touristique	<input type="checkbox"/> Offices de Tourisme et Syndicats d'Initiative	
Fêtes et manifestations	<input type="checkbox"/> Atelier / Stage <input type="checkbox"/> Bal <input type="checkbox"/> Carnaval <input type="checkbox"/> Cérémonie religieuse <input type="checkbox"/> Compétition sportive <input type="checkbox"/> Commémoration <input type="checkbox"/> Concert <input type="checkbox"/> Conférence <input type="checkbox"/> Congrès <input type="checkbox"/> Danse <input type="checkbox"/> Défilé/Cortège/Parade <input type="checkbox"/> Exposition <input type="checkbox"/> Evènements équestres <input type="checkbox"/> Festival <input type="checkbox"/> Fête communale / patronale	<input type="checkbox"/> Fêtes de fin d'année <input type="checkbox"/> Foire ou salon <input type="checkbox"/> Gastronomie <input type="checkbox"/> Marché <input type="checkbox"/> Meeting <input type="checkbox"/> Opéra <input type="checkbox"/> Pèlerinage et procession <input type="checkbox"/> Portes ouvertes <input type="checkbox"/> Rallye <input type="checkbox"/> Randonnées/Balades <input type="checkbox"/> Récital <input type="checkbox"/> Son et lumières, Feux d'artifice <input type="checkbox"/> Spectacle <input type="checkbox"/> Tradition et folklore <input type="checkbox"/> Théâtre <input type="checkbox"/> Visite
Restaurants	<input type="checkbox"/> Restaurants	

## DETAIL DES DONNEES SOUHAITEES

Précisez les informations que vous souhaitez pour les différents types d'objets touristiques (nom, adresse, commune, code postal, etc.)

.....

.....

.....

## ZONE GEOGRAPHIQUE

Indiquer sur quelle zone géographique vous souhaitez vous procurer des données :

- Normandie (tous les départements)
- Département du Calvados
- Département de l'Eure
- Département de la Manche
- Département de l'Orne
- Département de la Seine-Maritime
- Zone de compétence de votre structure
- Autres : .....

## FORMAT DES DONNEES TRANSMISES

Le système d'information TourinSoft utilisé par le réseau normand autorise des exports de données dans les formats ci-dessous.

Merci de sélectionner celui dans lequel vous souhaitez recevoir les informations :

- Excel (.CSV)
- XML (webservice, format TourinSoft ou OData)

Commentaires :

.....

## FREQUENCE DE MISE A JOUR DES DONNEES

Indiquez ci-dessous la fréquence de mise à jour des données souhaitée :

- Export ponctuel (une seule fois)
- Export régulier, dans ce cas, indiquez la fréquence souhaitée :
  - Journalier
  - Hebdomadaire
  - Mensuel
  - Annuel
  - Autres : .....

Date de démarrage souhaitée : .....

## UTILISATION DES DONNEES

Usage interne dans le cadre d'une activité économique (*la réutilisation est dite à usage interne lorsque le Bénéficiaire acquiert des données dans le cadre de son activité économique pour ses propres besoins ou pour un usage interne du Bénéficiaire*).

Réutilisation commerciale en vue de l'élaboration, par le Bénéficiaire, d'un produit ou d'un service destiné à être mis à disposition de tiers, à titre gratuit.

Réutilisation non commerciale (*la réutilisation est dite non commerciale lorsqu'il s'agit pour le Bénéficiaire, hors de toute activité économique, soit de réutiliser les Données pour des besoins propres, soit de réutiliser les Données en vue de l'élaboration d'un produit ou d'un service destiné à être mis gracieusement à disposition de tiers*).

## RECOURS A DES SOUS-TRAITANTS

Indiquez si les données qui font l'objet de la présente demande sont susceptibles d'être transmises à un sous-traitant (imprimeur, agence web, etc.) :

Oui

Non

## AFFICHAGE DE LIENS DE RÉSERVATION

Si le support concerné est un site web, indiquez si celui-ci pourra afficher les liens de réservation fournis dans les flux XML pour les offres diffusées (liens vers des places de marché par exemple) :

Oui

Non

## CONTREPARTIES

Pour nous permettre de juger de la pertinence du partenariat, indiquer les contreparties que votre entreprise serait en mesure de proposer en échange de la mise à disposition de données. Il peut s'agir par exemple :

- D'une contrepartie d'ordre moral ou informatif tel que l'engagement dans une démarche d'amélioration de la qualité des données : informer le Consortium des erreurs de saisie
- D'un envoi des statistiques sur les fiches Normandie consultées (bilan trimestriel ou annuel)
- De la mise à disposition d'espace publicitaire (bandeaux, publi-rédactionnel)
- De co-registation si vous proposez des eletters
- De mise en avant de publications sur les réseaux sociaux
- d'une contrepartie financière (montant à déterminer ensemble ultérieurement)

Les contreparties ci-dessus ne tiennent pas compte de celles **obligations mentionnées en annexe 4 de la convention de diffusion** :

- Affichage du logo Normandie Tourisme et du logo du Comité Départemental de Tourisme concerné par l'offre
- Mention de base pour la citation de la source dans les conditions générales du projet/document (conditions légales, mentions légales d'un site Internet...)
- **Intégration obligatoire d'un script de suivi pour chaque offre diffusée (informations stockées dans le flux de données mis à disposition et permettant au Consortium pour la Base de données de tracer les informations)**

.....  
.....  
.....

**BESOINS COMPLEMENTAIRES PARTICULIERS**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Je soussigné .....

Représentant légal ou mandataire de la société .....

Fonction .....

Certifie l'exactitude des informations portées sur le présent document.

Fait à ..... Le .....

**Signature**